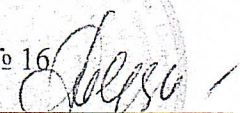


ПРИНЯТО

Педагогический Совет
ГБОУ школы № 16
протокол № 35
от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы № 16
Терновская М.В. 
приказ № 2-ПД от 21.09.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«О предоставлении дополнительных платных образовательных услуг и расходовании внебюджетных средств» в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 16 Василеостровского района Санкт-Петербурга

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением школой №16 (далее - Учреждение) для достижения целей, ради которых оно создано, а также:

- удовлетворения дополнительных потребностей населения Василеостровского и других районов Санкт-Петербурга;
- стимулирования работников Учреждения;
- укрепления материально-технической базы Учреждения;
- привлечения дополнительных финансовых средств.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» Законом об образовании», Постановлением Правительства Российской Федерации № 1441 от 15 сентября 2020 г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга №1219-р «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности» и Уставом Учреждения.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

Платные услуги (предпринимательская и иная, приносящая доход деятельность) - деятельность Учреждения по оказанию и предоставлению услуг в сфере отдыха, оздоровления и досуга населения Василеостровского и других районов Санкт-Петербурга и созданию условий по укреплению здоровья, приносящая доход в соответствии с действующим законодательством.

2. ВИДЫ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

(предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности)

2.1. Учреждение вправе оказывать следующие виды платных услуг:

- дополнительные образовательные услуги;
- услуги, сопутствующие образовательному процессу.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

3.1. Учреждение оказывает платные услуги только после заключения договора об оказании платных услуг.

3.2. Договор на оказание платных услуг заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

Документ подписан электронной подписью
1. Наименование Учреждения и его юридический адрес. Сертификат F5890BC8575DFD2622A95D24FF84B532
2. Наименование платных образовательных услуг (далее - Услуги) и адрес Потребителя.
3. Срок оказания и (или) количество платных услуг, их стоимость и порядок оплаты.
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 16 Василеостровского района Санкт-Петербурга, Терновская Мария Владимировна, директор

- 3.2.4. Перечень (виды) платных услуг.
- 3.2.5. Другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг.
- 3.2.6. Сведения о Потребителе и его подпись или подпись ответственного лица.
- 3.2.7. Должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от лица Учреждения, его подпись.
- 3.2.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой у Потребителя.
- 3.2.9. На оказание отдельных видов платных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию Потребителя обязательно, в этом случае смета становится неотъемлемой частью договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Учреждение обязано:

4.1.1. До заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Учреждении и оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.1.2. Довести до Потребителя, в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и юридический адрес Учреждения, а также сведения о наличии лицензии на право оказания разного вида услуг (при необходимости) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа ее выдавшего;
- формы и сроки предоставления услуг;
- стоимость услуг и порядок их оплаты.

4.1.3. Предоставить для ознакомления по требованию Потребителя:

- Устав Учреждения;
- лицензию на осуществление деятельности;
- адрес и телефон Учреждения;
- адрес и телефон вышестоящей организации – Администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга;
- образец договора об оказании платных услуг.

4.1.4. Заключить договор только при наличии возможности оказать Потребителю услугу. Учреждение не вправе оказать предпочтение одному Потребителю перед другим в отношении заключения договора.

4.1.5. Предоставлять Потребителю услуги в сфере отдыха, оздоровления и досуга надлежащего качества в соответствии с заключенным договором.

4.1.6. Организовывать контроль над качеством предоставляемых платных услуг.

4.1.7. Обеспечить Потребителя бесплатной, доступной и достоверной информацией о предоставляемых платных услугах.

4.1.8. Выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платных услуг.

4.2. Учреждение имеет право:

4.2.1. Помещать информацию о платных услугах в средствах массовой информации и Интернете.

4.2.2. Получать за оказанные услуги соответствующее вознаграждение.

4.3. Потребитель обязан:

4.3.1. Оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.3.2. Обеспечивать сохранность взятого в прокат инвентаря.

4.3.3. Бережно относиться к имуществу Учреждения.

4.3.4. Соблюдать правила пожарной безопасности.

4.3.5. Соблюдать правила техники безопасности.

4.4. Потребитель имеет право:

4.4.1. Требовать предоставления услуг надлежащего качества и в соответствии с догово-

4.4.2. Получать о предлагаемых услугах достоверную информацию бесплатно и в полном объеме.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

5.1. Платные услуги оказываются Потребителю на добровольной основе.

5.2. Источниками финансовых средств Учреждения при организации платных услуг являются финансовые средства, полученные Учреждением в результате предпринимательской деятельности от:

- граждан;
- организаций;
- другие, разрешенные законодательством, источники.

5.3. Для оказания платных услуг директор Учреждения:

- издает приказ об организации платных услуг в Учреждении;
- приказом назначает ответственного по Учреждению за организацию платных услуг и определяет круг его обязанностей;
- оформляет трудовые или гражданско-правовые отношения с работниками, занятыми в организации и предоставлении платных услуг;
- обеспечивает Потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения об Учреждении, режиме работы, перечне платных услуг с указанием их стоимости, а также график предоставления платных услуг с указанием помещений и тех работников, которые их оказывают;
- заключает договоры на оказание платных услуг с Потребителем.

6. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Виды платных услуг предусмотрены Уставом школы и лицензией. Предоставление платных образовательных услуг осуществляется при наличии лицензии у ОУ.

Платные услуги предоставляются учащимся школы, детям и взрослому населению района на основе самоокупаемости.

6.2. Обучение по дополнительным образовательным и развивающим программам, а также в группах раннего обучения и развития проводятся после основного учебного процесса в кабинетах школы.

Наполняемость каждой отдельной группы оговаривается на методических объединениях.

6.3. Программы на каждый курс согласовываются на педсовете школы, утверждаются директором школы.

6.4. Плата за услуги осуществляется ежемесячно до 10 числа текущего месяца. Цена полной услуги устанавливается путем заключения договора об оказании платных образовательных услуг между директором школы и родителями.

6.5. Дети сотрудников школы, являющиеся обучающимися школы №16, обучаются в платной сети за 50 % оплаты или бесплатно.

6.6. Дети сотрудников школы, которые не являются обучающимися школы №16, обучаются в платной сети на льготных условиях – 50% оплаты.

6.7. Льготные условия с 50 % скидкой предоставляются детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и находящимся под опекой.

6.8. Льготные условия с 50 % скидкой и более многодетным семьям, в которых 2 ребенка являются обучающимися школы.

6.9. От родительской платы за текущий месяц могут быть освобождены частично или полностью дети, проболевшие и не получившие платные услуги на основании медицинских документов или заявлений родителей.

6.10. Разрешить родителям вносить предоплату за предоставление платных образовательных услуг.

6.11. Разрешить родителям оплачивать платные образовательные услуги позднее указанного в договоре срока в связи с тяжелым материальным положением по личному заявлению.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Терновская Мария
Владимировна, директор

28.09.23 11:07 (MSK)

Сертификат F5890BC8575DFD2622A95D24FF84B532

7. КОНТРОЛЬ И УЧЕТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, полученных от предоставления платных услуг и мероприятий

7.1. Цены (тарифы) на платные услуги Учреждение устанавливает самостоятельно.

7.2. Доходы от платных услуг (предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности), используются Учреждением в соответствии с уставными целями на основании сметы доходов и расходов. Составление, утверждение и изменение сметы доходов и расходов Учреждения производится в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Доходы Учреждения от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, относятся к средствам бюджета Санкт-Петербурга.

7.4. Заработная плата работников, занятых на оказании дополнительных платных услуг, устанавливается в соответствии с тарификацией и согласно приказу на доплаты из внебюджетного фонда.

7.5. Основными направлениями расходования средств, полученных от платных услуг, являются:

оплата труда и начисления на оплату труда- 80%;

развитие материально-технической базы учреждения согласно Уставной деятельности и коммунальные услуги- 20%.